

Allegato A) Capitolato d'appalto

Oggetto: Fornitura di Arredamenti per le scuole del Comune di Erice per l'a.s. 2021/22. Importo a base d'asta € 31.471,00 (oltre IVA al 22%) CIG ZC432DA59B

Le clausole inserite nel presente documento integrano e modificano le disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto relative al bando MePA Bando "BENI", categoria "Arredi", sottocategoria "Arredi scolastici" CPV: 39160000-1 e pertanto la procedura di acquisto sarà svolta nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e saranno ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'articolo 45 del Codice contratti che abbiano ottenuto l'abilitazione quale operatore economico per il Mercato elettronico di Consip, per la categoria "Arredi".

ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura di arredi scolastici e tende ignifughe da collocare nelle scuole del Comune di Erice, comprensiva di carico, trasporto, scarico, facchinaggio, consegna al piano ove l'arredo va collocato, montaggio, posa in opera, fissaggio al muro, collaudo, rimozione degli imballaggi o altro materiale di risulta. Per quanto attiene le specifiche tecniche dei beni da fornire, si rimanda all'allegato "B" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente capitolato.

Gli arredi dovranno essere consegnati presso le scuole, franco di ogni e qualsiasi rischio e spesa. L'arredo nel suo complesso deve essere strutturato in modo tale da garantire efficienza e funzionalità, presentare caratteristiche di flessibilità, aggregabilità e componibilità in modo da essere facilmente adattabile agli ambienti e alle eventuali modificazioni degli stessi, agli ampliamenti dell'arredo nel tempo.

ART. 2 – DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

La fornitura prevede una serie di arredi scolastici e tende ignifughe da fornire e collocare, in diversi plessi scolastici, come di seguito dettagliatamente precisato: Scuola Media Statale "A. De Stefano, plesso centrale di Via Fratelli Aiuto, 1° Circolo "G. Pascoli" plesso Salvatore e Giuseppe Asta di Via S.re Caruso, 1° Circolo "G. Pascoli" plesso centrale di Via Caserta, 1° Circolo "G. Pascoli" plesso Alessandro Gulotta Via Caserta, Scuola Primaria dell'I.C. "G. Mazzini" in via Cesarò, Plesso Giovanni Paolo II dell'I.C. "G. Pagoto", Plesso Walt Disney Infanzia dell'I.C. "G. Pagoto", Plesso Primaria Napola viale Lenzi dell'I.C. "G. Pagoto", Plesso Infanzia Napola Piazza Badalucco dell'I.C. "G. Pagoto". Le specifiche tecniche, le certificazioni previste, le quantità ed i prezzi unitari sono indicati nell'allegato B "Capitolato Tecnico e Prezzi".

ART. 2 – VALORE DELL'APPALTO

L'importo della fornitura è stimato in € 31.471,00 oltre all'Iva 22%. Tale importo è comprensivo dei costi di imballaggio, trasporto, consegna e montaggio e posa in opera della fornitura e smaltimento imballaggi.

ART. 3 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del contraente viene effettuata secondo le previsioni dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 con l'ausilio del Mercato elettronico e con l'utilizzo del criterio del minor prezzo. La fornitura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida. Il fornitore sarà individuato tramite richiesta di offerta agli operatori economici che hanno risposto alla manifestazione di interesse e sono in possesso dei requisiti di cui al successivo l'art. 4. Ai fini dell'aggiudicazione della fornitura, in caso di parità di offerta si procederà mediante sorteggio.

ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura di gara tutti i soggetti di cui agli artt. 3, comma 1, lett. p) e 45 del D. Lgs. 50/2016, iscritti al MePA per il Bando “BENI”, categoria “Arredi”, sottocategoria “Arredi scolastici”, purchè in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Requisiti di ordine generale: i partecipanti non devono incorrere in una delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) Requisiti di idoneità tecnico professionale: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all’art. 83 del D.Lgs. 50/2016:
 - iscrizione al Registro della Camera di Commercio o ad altro Albo, ove previsto, per lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto dell'appalto;
 - iscrizione al MEPA per la specifica categoria merceologica;
 - essere in possesso della Certificazione di Qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2015;
- c) Capacità economica finanziaria. L’operatore economico deve essere in possesso di idonea capacità economica e finanziaria in relazione al contenuto del presente appalto per aver realizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la data del bando di gara, un fatturato medio annuo, non inferiore ad € 100.000,00 (IVA esclusa);
- d) Capacità tecnica professionale. L’operatore economico deve essere in possesso di idonea capacità tecnica professionale avendo effettuato negli ultimi tre anni antecedenti a quelli di scadenza del bando di gara, esperienza nella esecuzione di forniture di arredi scolastici in favore di Enti pubblici per un importo non inferiore all’importo del presente appalto:

ART. 5 – TEMPI E LUOGHI DI CONSEGNA

La fornitura e il montaggio degli arredi scolastici (articoli da n. 1 a n. 16) dovranno avvenire entro un termine massimo di entro 40 giorni dalla stipula del contratto, presso le sedi scolastiche indicate nell’art. 2, nelle giornate e negli orari che verranno concordati con l’Ufficio Pubblica Istruzione e dovranno essere immediatamente pronti per l’utilizzo; la posa in opera delle lavagne murali, degli armadi e degli altri arredi che richiedono l’ancoraggio a muro, a terra od altre lavorazioni accessorie, comprende espressamente anche tali operazioni.

In particolare i mobili contenitori con altezza superiore a 1.20 cm dovranno essere fissati con ancoraggio a muro idoneo per la specifica parete, in conformità alle “Linee Guida per la riduzione della vulnerabilità sismica di elementi non strutturali” emanate a giugno 2009 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Protezione Civile. Prima della consegna la ditta affidataria dovrà dare avviso scritto ai referenti del Comune di Erice almeno 5 giorni lavorativi prima delle operazioni di carico e scarico della merce e di quelle di montaggio, e concordare le modalità e gli orari di consegna della fornitura.

La fornitura, collocazione e la messa in opera delle tende ignifughe (articoli da n. 17 a n. 19) dovrà essere eseguita a seguito di un sopralluogo da effettuarsi entro 5 giorni dalla stipula del contratto presso le sedi scolastiche oggetto della fornitura da concordarsi con la Dirigenza Scolastica della Scuola. Sarà onere della ditta comunicare al Dirigente scolastico la data di effettuazione del sopralluogo nonché quella di ogni intervento che si prevede di effettuare nella sede scolastica. La posa in opera delle tende dovrà avvenire entro trenta giorni lavorativi dal sopralluogo.

ART. 6 - CRITERI AMBIENTALI MINIMI – CERTIFICAZIONI RICHIESTE

Gli arredi ed i materiali dovranno essere conformi al D.M 11 gennaio 2017 “Criteri ambientali minimi per la fornitura e il servizio di noleggio di arredi per interno”. La conformità, pena l’esclusione, dovrà

essere dimostrata mediante la presentazione dei documenti e certificati di prova, previsti dal D.M stesso, rilasciati da organismi di valutazione della conformità. Le certificazioni di prodotto, così come tutte le altre certificazioni relative ai prodotti ed ai materiali, dovranno essere prodotte, alla presentazione dell'offerta, in copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000. I laboratori dovranno essere riconosciuti dallo Stato ed accreditati secondo la UNI CEI EN ISO/IEC 17021. Le certificazioni, pena l'esclusione, dovranno essere pienamente corrispondenti ai prodotti descritti nel capitolato. Le certificazioni conformi, a pena l'esclusione, potranno essere intestate alla ditta partecipante o alla ditta produttrice.

Per la fornitura delle tende, la ditta aggiudicataria dovrà consegnare a ciascuna scuola destinataria della fornitura copia – autocertificata conforme all'originale - del certificato comprovante l'appartenenza alla classe 1 di resistenza al fuoco, ai sensi del D.M. 26/6/84, dei tessuti impiegati per la realizzazione delle tende descritte.

ART. 7 - OBBLIGHI A CARICO DEL FORNITORE

La ditta aggiudicataria dovrà eseguire la fornitura oggetto del presente appalto con perfetta regolarità ed efficienza, sotto la personale sorveglianza del suo titolare o di un legale rappresentante o di persona a ciò espressamente autorizzata, nel rispetto di tutti i patti, le obbligazioni e le condizioni previste, oltre che dal presente Capitolato, dalle norme legislative e regolamentari vigenti per lo specifico settore:

- a) Fornitura, carico, trasporto, scarico, messa in opera degli arredi, loro montaggio, revisione,
- b) messa a punto di ciascun elemento, spese di imballaggio;
- c) Spese per tutti i mezzi d'opera, per sostegni, ecc. necessari per dare tutti gli arredi funzionanti in opera;
- d) Riparazione per il periodo di garanzia indicato al successivo art.9;
- e) Risarcimento dei danni eventualmente provocati per propria colpa, causa di inerzia anche degli operai addetti al montaggio e anche ad opere e forniture eseguite da terzi ed esistenti negli stabili;
- f) Smaltimento nel rispetto della vigente normativa di tutti i materiali da imballaggio;
- g) Consegna alla Stazione appaltante della Certificazione di corretto montaggio e installazione degli arredi.
- h) Mantenere invariati i prezzi indicati in sede di gara per almeno 12 mesi, per eventuali ulteriori
- i) richieste della stazione appaltante.

ART. 8 - GARANZIA DEGLI ARREDI. ASSISTENZA POST VENDITA

La garanzia degli arredi oggetto della presente procedura deve avere una durata di almeno 5 anni dall'acquisto. Per tutta la durata della garanzia la Ditta aggiudicataria si impegna a riparare o a sostituire a sue spese, nel più breve tempo possibile e comunque non oltre 10 giorni feriali dalla richiesta d'intervento da parte della Stazione Appaltante, le parti necessarie a ripristinare la piena funzionalità dei prodotti.

Per le parti soggette a consumo/usura il produttore deve garantire la disponibilità di pezzi di ricambio per almeno cinque anni. Per le richieste d'intervento non coperte da garanzia, o laddove la medesima garanzia sia scaduta purchè si resti nei limiti temporali previsti al comma precedente, la Ditta aggiudicataria deve specificare già al momento della vendita dei vari arredi il costo di tutti i loro pezzi di ricambio, comprensivo del costo della manodopera.

La Ditta aggiudicataria, laddove la Stazione Appaltante sia stata in grado di specificare chiaramente l'intervento da eseguire, si impegna entro 3 giorni feriali dalla relativa richiesta a fornire un preventivo sulla base di quanto sopra definito; si impegna, altresì, ad effettuare l'intervento di riparazione o sostituzione nel più breve tempo possibile, e comunque, entro 15 giorni feriali dalla ricezione della richiesta generica d'intervento o dall'accettazione del preventivo.

ART. 9 - GARANZIA DEFINITIVA

L'impresa aggiudicataria, per la sottoscrizione del contratto, dovrà produrre garanzia definitiva nella misura e nelle forme stabilite dall'art. 103 del D.Lgs. n.50/2016.

ART. 10 – CONTRATTO E STIPULA

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica secondo quanto previsto dalla piattaforma informatica della centrale di Committenza del MEPA di Consip.

ART. 11 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione comunale, a seguito di ripetute infrazioni da parte della Ditta aggiudicataria, può unilateralmente rescindere il contratto con effetto immediato, comunicando alla Ditta i motivi mediante lettera raccomandata, ovvero comunicazione PEC, e senza altre formalità.

Le parti convengono che, oltre a quanto genericamente previsto dall'art.1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto le seguenti fattispecie:

- inosservanza grave e reiterata, diretta ed indiretta, delle disposizioni di legge, dei regolamenti e degli obblighi previste nel presente capitolato;
- apertura di una procedura di fallimento a carico della Ditta aggiudicataria messa in liquidazione o altri casi di cessione dell'attività ad altri;
- mancata osservanza del divieto di cessione del contratto.
- inosservanza delle norme di legge relative al personale e mancata applicazione dei contratti collettivi;
- interruzione senza giusta causa del servizio;
- sopravvenuta insussistenza dei requisiti richiesti dal bando per l'ammissione alla gara;
- gravi ritardi nello svolgimento della fornitura;
- mancata osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza;
- ogni altra inadempienza non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'art.1453 del codice civile.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione dell'Amministrazione comunale, in forma di lettera raccomandata e senza altra formalità. L'applicazione della risoluzione del contratto non pregiudica la messa in atto, da parte dell'Amministrazione di azioni di risarcimento per danni subiti.

Nel caso di risoluzione del contratto per i casi previsti dal presente articolo, la Ditta aggiudicataria incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dal Comune, fatti salvi i danni arrecati all'Ente per l'eventuale nuovo contratto e per ogni altra spesa conseguente.

ART. 12 - TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

La Ditta aggiudicataria, nella sua qualità di soggetto esterno, è tenuta all'osservanza delle prescrizioni di cui al Regolamento UE 2016/679/UE (GDPR) sulla privacy, per tutti i dati che il Servizio Pubblica Istruzione dovrà necessariamente fornire in funzione agli alunni fruitori del servizio di trasporto.

ART. 13 - L'ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE

La stazione appaltante procede alla verifica di conformità mediante l'attestazione di regolare esecuzione

emessa dal direttore dell'esecuzione. L'attestazione di regolare esecuzione è emessa non oltre 30 giorni dalla ultimazione dell'esecuzione e contiene i seguenti elementi:

- 1) gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi;
- 2) l'indicazione dell'esecutore;
- 3) il nominativo del direttore dell'esecuzione;
- 4) il tempo prescritto per l'esecuzione delle prestazioni e le date delle attività di effettiva esecuzione delle prestazioni;
- 5) l'importo totale ovvero l'importo a saldo da pagare all'esecutore;
- 6) la certificazione di regolare esecuzione.

ART. 14 - CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

Il pagamento dei corrispettivi avverrà in unica soluzione per la fornitura degli arredi, dietro presentazione di fattura elettronica. Il pagamento sarà effettuato, accertata la regolarità della fornitura, entro 30 giorni dal ricevimento da parte dell'ente della fattura; in sede di conferma d'ordine verrà indicato il codice univoco per la fatturazione elettronica.

Il prezzo dell'appalto, pari all'importo di aggiudicazione, si intende ed è remunerativo di ogni onere, nessuno eccettuato od escluso, e copre tutti i costi dei servizi richiesti dal capitolato e delle altre attività collegate anche indirettamente alla fornitura.

Le fatture dovranno essere intestate ed inviate a: Comune di Erice, Ufficio Pubblica Istruzione, **CODICE UNIVOCO UFFICIO: W43TC2**. I pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione dal Sistema di Interscambio (SdI) dell'Agenzia delle Entrate.

ART. 15 – CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giuridica che dovesse sorgere in ordine all'interpretazione ed esecuzione del contratto il Foro competente è quello di Trapani.

ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente capitolato si fa riferimento alle disposizioni di Legge vigenti in materia.

Luogo e data

Timbro della ditta e firma del legale rappresentante
(per espressa accettazione del presente capitolato di appalto)

.....
(allegare fotocopia documento identità del sottoscrittore in corso di validità)